



Protokoll för styrelsemöte

Svensk förening för klinisk immunologi och transfusionsmedicin Sektion inom Svenska Läkaresällskapet och förening inom Svenska Läkarförbundet

2022-11-24, kl. 9.00-10.00, digitalt möte (ZOOM) enl. länk

Närvarande: Torsten Eich, Nicholas Holthuis, Sofia Nyström, Lillemor Skattum, Ann Strandberg, Anna Wiberg

Frånvarande: Mirjam Hägglöf Erixon, Martin L Olsson, Pontus Thulin

1. Mötet öppnas (ordf)
2. Val av mötessekreterare (ordf)
 - Lillemor Skattum
3. Val av justerare (ordf)
 - Nicholas Holthuis
4. Anmälan övriga frågor (ordf)
 - Nicholas Holthuis: diskussion om remisshantering inkl. remiss om SoHO.
5. Godkännande föregående protokoll (ordf), se bilaga
 - Föregående mötesprotokoll, från konstituerande möte resp. ordinarie möte (båda 2022-10-27) godkändes.
6. ISBT 2023, Göteborg, status (alla)
 - Torsten har deltagit i "Industry site visit" med sponsorer. Organisatören hoppas på 2500-3000 deltagare. "Local day" kommer troligen att bli överläkarmöte med fokus nordiskt samarbete. Sofia skriver till Marja-Kaisa Auvinen i Local Organising Committee för att ta upp frågan om att rikta sig mer aktivt till ST-läkare.
7. Uppdatering hemsida, information
 - Roland har svårt att hinna med nu, William ensam inom den gruppen: Torsten mailar William med cc till Lillemor för att efterhöra vilket stöd William behöver i arbetet med hemsidans uppdatering.
8. Frågan från utbildningsutskottet om administrativt stöd vid kurser för ST läkare (LIPUS granskade kurser). Skapar en funktion/köper funktionen enl. förslag från UU resp. ekonomiskt stöd för att kunna köpa dessa tjänster från resp. klinik?
 - Torsten skickar tillbaka frågan till utbildningsutskottet med önskemål om förtydligande kring vilka behov som finns. I första hand kan föreningen tänkas bidra med kunskapsstöd, men inte agera som administratör eller finansiär av kurser.



9. Ekonomi, någon förändring? (kassör)

- Kassören har förhinder idag. Utgifter i samband med årsmötet med associerad Högmanföreläsning, i övrigt inga särskilda utgifter.

10. Inventering inom området avseende utbildnings/forskningsaktiva medarbetare, status?

- Sofia skickar ut listan till alla orter för uppdatering. Därefter informeras lokalt personligen, av styrelsens medlemmar.

11. Remisser (ordf)

- Inga nya remisser kända av styrelsemedlemmarna.

12. Övriga frågor:

- Nicholas rapporterar: remissvar avseende Europeiska kommissionens förslag till Europaparlamentets och rådets förordning om kvalitets- och säkerhetsstandarder för ämnen av mänskligt ursprung (SoHO) avsedda för användning på människor - 37 av 67 remissinstanser har hittills svarat, publicerade svar visar generellt få synpunkter från flera av universiteten, forskningsrelaterade aspekter framförs framför allt i remissvaren från några av universiteten samt från KITM. Remissflöde inom styrelsen diskuteras. Beslut: Nicholas skriver förslag till arbetsgång för remisshantering inom styrelsen.
- Valberedningen har tillskrivits av Torsten ang. att börja arbetet, inget svar än. Sikta på arbetsmöte i början på nästa år och att valberedningen bjuds in dit.

13. Nästa möte:

- 2022-12-15, kl 9.00 - 10.00, digitalt

Vid protokollet

Justeras

Ordförande

Lillemor Skattum

Lillemor Skattum

Nicholas Holthuis

Torsten Eich